

Secrétariat général

FICHE DE POSTE Compatible RenoIRH

Direction des ressources humaines

Intitulé du poste : *Directeur ou directrice des Systèmes d'Information*
N° du poste : *(N° Visio-M existant)*

Cotation du poste

Catégorie

Famille d'emploi

Emploi

Correspondance RIME

<i>A+ Encadrement supérieur</i>

**Direction/Service/Sous-dir/Bureau ou
autre décomposition de
l'organigramme**

Localisation

Contextes pro :

<i>ENTPE (École nationale des travaux publics de l'État)</i>
<i>Métropole de Lyon – Ville de Vaulx-en-Velin</i>

Établissement d'enseignement supérieur et de recherche constitué en établissement public à caractère scientifique, culturel et professionnel (EPSCP) sous tutelle du ministère de la transition écologique, l'École nationale des travaux publics de l'État intervient, en formation et en recherche, sur l'ensemble des champs professionnels de l'aménagement, de l'organisation et de la gestion des territoires urbanisés comme :

- Bâtiment, infrastructures, évaluation et maîtrise des impacts et des risques environnementaux ;
- Éco-conception des aménagements, prévention et gestion des risques, des pollutions et des nuisances, préservation de la biodiversité ;
- Aménagement : politiques urbaines, urbanisme ;
- Systèmes de transport et mobilités.

L'école forme aujourd'hui sur trois années environ 700 élèves ingénieurs majoritairement recrutés post classes préparatoires aux grandes écoles. Ces élèves ingénieurs se répartissent de façon équilibrée entre les statuts d'élèves ingénieurs fonctionnaires et d'étudiants civils. L'école est accréditée par la commission des titres d'ingénieur à délivrer le diplôme d'ingénieur de l'ENTPE. L'école accueille également plus de 100 doctorants. Elle est très étroitement intégrée au site universitaire de Lyon Saint-Étienne : membre de la COMUE université de Lyon depuis sa création, co-accréditée sur 7 mentions de masters, opérant le doctorat de l'université de Lyon, cotutelle de deux laboratoires d'excellence, elle partage ses cinq unités mixtes de recherche avec les universités et écoles du site, le CNRS et l'Université Gustave Eiffel.

Elle entretient également des liens étroits avec l'École nationale supérieure d'architecture de Lyon avec qui elle partage le campus de Vaulx-en-Velin et avec les autres écoles d'ingénieurs du site. Elle propose aussi des doubles parcours variés (doubles diplômes d'ingénieur, architecture, management, sciences politiques) avec des établissements français et étrangers.

Son positionnement, comme école de la transition écologique et énergétique au service des territoires, déjà vécu et affirmé depuis longtemps, doit continuer à structurer l'action de l'école en formation comme en recherche. Dans un contexte de plus en plus concurrentiel, l'enjeu est aujourd'hui de positionner et de faire reconnaître l'école de façon plus affirmée encore au sein du monde académique comme du monde professionnel, à l'échelle nationale comme au plan international.

La direction de l'école vient d'être renouvelée : une nouvelle directrice de l'établissement a été nommée au 2 décembre 2020 pour un mandat de 5 ans et un nouveau directeur adjoint a été nommé au 1er avril. L'élaboration d'un projet stratégique est engagée pour la période 2021-2025. Il doit être construit collectivement en lien avec la tutelle de l'école.

Pour les questions numériques et informatiques, l'école s'appuie actuellement sur un service informatique qui assure un soutien aux usagers et gère les infrastructures, et sur des personnels en charge de certains SI dans différents services : gestion de la scolarité, RH, immobilier, CRM, etc... Elle n'a pas de direction des systèmes d'information pour l'instant, alors que les enjeux de gestion et évolution des infrastructures numériques en soutien à l'ensemble des activités de l'école et d'articulation de ses différents SI sont majeurs.

Dans ce contexte, l'école recherche un directeur ou une directrice des systèmes d'information pour une prise de poste au plus tard en septembre 2021.

Missions :

La direction des systèmes d'information a pour mission de porter la stratégie de l'école concernant l'évolution des systèmes d'information, des usages du numérique et des infrastructures informatiques pour l'ensemble de ses activités : formation, recherche, valorisation, relations internationales et partenariales, gestion du patrimoine. Elle a pour objectif la mise en œuvre de l'ensemble des moyens nécessaires à ces évolutions. Elle doit garantir la continuité des services fournis aux utilisateurs et anticiper les changements et les impacts métiers associés.

Première phase : Création d'une DSI (6 mois)

Le-la DSI aura comme premières missions :

- D'établir un diagnostic et état des lieux sur l'ensemble des champs d'activités de l'école, hors et dans les murs,
- De proposer les missions et orientations de la future DSI,
- De définir son organisation et les moyens humains associés tant en volumétrie qu'en compétences, en s'appuyant éventuellement sur les services et personnels impliqués dans les différents services et en définissant les besoins de recours à la sous-traitance,
- De définir l'urbanisation des systèmes existants ou à développer,
- De définir le lien avec la mission de déléguée à la protection des données.

La feuille de route de la DSI devra être construite en cohérence avec le projet stratégique de l'école. Durant cette phase, il ou elle participe au comité de direction.

Deuxième phase :

Pilotage de la DSI

Le-la DSI :

- Elabore le schéma directeur SI pour assurer une organisation optimale des flux d'information à l'école, en recueillant les besoins métiers de l'ensemble des directions et des services et en anticipant les évolutions des technologies et des usages. Une attention particulière sera portée aux besoins des différentes activités de formations, à l'articulation avec l'informatique scientifique comme aux activités transverses (international et relation entreprises);
- Anime le plan d'amélioration des SI en cohérence avec le schéma directeur, élabore la stratégie de partenariat et d'externalisation en lien avec l'activité des SI ;
- Assure le développement, la maintenance et l'exploitation des systèmes d'information et des infrastructures qui leur sont associées ;
- Maintient l'urbanisation des systèmes développés et veille à la qualité de l'interface d'accès aux ressources numériques ;
- Assure le pilotage de l'activité et le suivi des indicateurs relatifs à son domaine ;
- Assiste les directions et services dans la définition et la conception des projets en lien avec son domaine, y compris pour le recours aux prestataires de services et la négociation des contrats ;
- Définit et met en place la politique de sécurité des systèmes d'information, en lien avec la RSSI ;
- Met en œuvre les procédures et les processus en conformité avec les lois et le règlement sur la protection des données, en lien avec la DPO ;
- Représente l'établissement dans les instances locales, régionales et nationales en lien avec les systèmes d'informations.

Gestion de la DSI

Le-la DSI :

- Encadre et pilote l'activité des personnels et des entités structurées au sein de la DSI ;
- Définit les procédures opérationnelles avec les directions et services de l'école ;
- Met en place un lieu d'écoute et d'échanges permettant le recueil des besoins des usagers ;
- Accompagne et planifie la formation des personnels aux nouveaux outils logiciels et aux procédures associées, en lien avec la chargée de formation ;
- Gère le planning global d'interventions et suit les projets ;

- Gère le budget et les moyens (matériels et logiciels) destinés au fonctionnement de l'école ;
- Assure la continuité et la qualité des services fournis de leur conception à leur exploitation.

Liaison hiérarchique :

- Afin de garantir la transversalité de la mission, le ou la DSI sera rattaché-e à la directrice de l'établissement pendant la phase de réflexion et de structuration. la position de la DSI dans l'organigramme de l'école sera précisée après la phase de préfiguration.

Expérience éprouvée de 5 à 10 ans en tant que responsable SI

Compétences :

Savoirs :

- Très bonne connaissance des enjeux du numérique, des systèmes d'information et de l'innovation technologique associée ;
- Très bonne connaissance du contexte et des métiers (applications, technologies) en lien avec les SI dans l'enseignement supérieur et la recherche ;
- Connaissances budgétaires générales
- Capacités à développer une vision stratégique
- Maîtrise de l'anglais technique

Savoir-faire :

- Savoir manager des équipes hiérarchiques et transversales en mode projet ;
- Assurer le développement des compétences des équipes ;
- Savoir animer pour faire émerger des solutions collectives ;
- Savoir négocier avec des interlocuteurs variés ;
- Avoir le sens de l'organisation ;
- Maîtriser le pilotage de projets multiples simultanés .

Savoir être :

- Aptitude à appréhender rapidement de nouveaux domaines de compétences ;
- Sens de l'initiative, capacité à être force de proposition ;
- Aisance dans la conduite du changement dans un environnement fortement évolutif ;
- Capacité d'écoute, d'animation, de négociation et d'adaptation ;
- Intérêt et facilités pour le travail collaboratif, collectif et transversal au sein d'une organisation.
- Rigueur et méthode
- Capacités d'analyse et de synthèse

Contact :

La candidats doivent envoyer un CV et une lettre de motivation à l'adresse ci-dessous au plus tard le 10 juin 2021.

Direction de l'ENTPE : 04.72.04.71.02 direction-entpe@entpe.fr