



Liberté • Égalité • Fraternité

RÉPUBLIQUE FRANÇAISE

MINISTÈRE DE LA TRANSITION
ÉCOLOGIQUE

MINISTÈRE DE LA COHÉSION
DES TERRITOIRES ET DES RELATIONS AVEC LES
COLLECTIVITÉS TERRITORIALES

ENTPE

FICHE DE POSTE Compatible RenoïRH

Intitulé du poste : *Responsable mobilité internationale*

N° du poste : (*N° Visio-M existant*)

Cotation du poste

Catégorie

Famille d'emploi

Emploi

Correspondance RIME

A
<i>Enseignement supérieur – recherche - développement</i>

**Direction/Service/Sous-dir/Bureau ou
autre décomposition de
l'organigramme**

Localisation

<i>ENTPE (École nationale des travaux publics de l'État)</i>
<i>Métropole de Lyon – Ville de Vaulx-en-Velin</i>

Contexte et enjeux :

Etablissement public à caractère scientifique, culturel et professionnel (EPSCP) sous tutelle du ministère de la transition écologique (MTE), l'ENTPE forme des ingénieurs et cadres appelés à porter et déployer la transition écologique et solidaire dans les territoires, en s'appuyant sur les connaissances et innovations produites au sein de ses laboratoires de recherche. Elle met en œuvre ses activités de formation et de recherche en lien étroit avec les établissements du site de Lyon Saint-Etienne et ses partenaires du monde académique et socio-économique nationaux et internationaux.

L'école forme aujourd'hui environ 700 élèves ingénieurs majoritairement recrutés post classes préparatoires aux grandes écoles. Ces élèves se répartissent de façon équilibrée entre les statuts d'élèves ingénieurs fonctionnaires et d'étudiants civils. L'école propose par ailleurs une offre complète de diplômes de masters ainsi qu'une offre de bachelor (à partir de la rentrée 2023). L'école accueille par ailleurs une centaine de doctorants.

La Direction de la formation initiale (DFI) de l'ENTPE coordonne l'ensemble des programmes de formation initiale, en lien avec d'autres services de l'école. Cette direction rassemble plusieurs départements et services chargés à la fois de suivre les étudiants au cours de leur scolarité, de superviser la préparation et la mise en œuvre des activités pédagogiques, de réaliser directement une partie des enseignements, d'assister et accompagner l'ensemble des intervenants d'un point de vue pédagogique et logistique, d'assister les étudiants dans leur mobilité internationale (entrante et sortante).

Intégré aux équipes de la Direction de la Formation Initiale et en lien étroit avec la Direction du Développement, de la Formation Continue et de l'International (DDFCI), le ou la responsable « mobilité internationale » assure le pilotage et la gestion opérationnelle des programmes de mobilités sortantes et entrantes de l'école, pour les étudiants de l'ensemble des cycles de formation (niveau licence, master et doctorat) et pour les personnels (enseignants, chercheurs). Il pourra bénéficier pour cela de l'aide d'une

gestionnaire de formation.

Ses missions sont les suivantes :

Contribution à la politique de mobilité internationale de l'école :

- Contribuer à la définition de la politique de mobilité internationale de l'école et superviser sa mise en œuvre opérationnelle
- Porter/participer au portage de certains projets/actions internationales en lien direct avec la formation initiale, en assurant la communication sur les réseaux sociaux et le site web de l'école, en lien avec le service communication
- Représenter l'école dans différentes communautés en lien fort avec la mobilité internationale (AGERA, Agence Erasmus+, etc.)
- Contribuer à l'élaboration des partenariats internationaux dédiés à la mobilité et à leur gestion ainsi qu'à l'animation des relations avec les partenaires en lien avec la DDFCI
- Participer à la construction des réponses aux appels à projets ou aux différents programmes de financements directement en lien avec la DDFCI (Région, Erasmus+, Eiffel,), et à leur suivi
- Et d'une façon plus générale, s'impliquer dans les actions visant à développer l'internationalisation de l'école

Gestion de la mobilité internationale des étudiants et chercheurs :

- Informer, conseiller et accompagner l'ensemble des candidats concernés dans l'élaboration de leur projet de mobilité
- Assister les étudiants dans leur processus de départ (démarches administratives et financières, conventionnement, learning agreement, ...) et d'arrivée au sein des différents cycles de formation de l'école (conseils au visa d'entrée sur le territoire, assurances, accueil, intégration,...), en articulation avec l'ensemble des services concernés (scolarité, vie étudiante...)
- Organiser et gérer les campagnes de bourses et la communication afférente auprès des étudiants, et les relations avec les différents bailleurs (Erasmus+, AMI, BRMIE, Eiffel, etc.)
- Aider à la préparation et participer aux différentes instances de décision pilotées par la DFI
- Accompagner les laboratoires dans l'accueil des doctorants et chercheurs internationaux : conventions scientifiques, conventions financières, types de visas, ...
- Tenir à jour les bases de données de suivi des mobilités et gérer les indicateurs de pilotage associés

Liaison hiérarchique :

- Sous l'autorité de la directrice adjointe de la Formation initiale
- En lien étroit avec le directeur du développement, de la formation continue et de l'international
- En relation régulière avec la direction de la recherche, le pôle formation continue et les laboratoires
- Responsabilité fonctionnelle de la ou du gestionnaire de mobilité internationale

Profil :

- Expérience réussie (5-10 ans) dans le champ de responsabilité du poste
- Pratique avérée de l'interculturel, notamment via un ou plusieurs séjours longs à l'international

Compétences :

Savoir :

- Bonne connaissance des différents systèmes d'enseignement supérieur et de recherche dans le monde
- Expertise de la gestion des mobilités internationales : cadrage juridique, systèmes et modes de financements, volets réglementaires et administratifs

Savoir-faire :

- Excellente aptitude à la communication en français et anglais (niveau C1), tant à l'écrit qu'à l'oral ; une deuxième langue est un plus
- Capacités éprouvées de dialogue et de négociation avec des interlocuteurs variés de cultures différentes
- Capacité à fédérer des partenaires multiples, à développer et à animer des réseaux
- Maîtrise du management de projet
- Maîtrise confirmée des outils numériques (SI de gestion de scolarité et de mobilités, outils bureautiques)
- Capacités d'analyse et de production de statistiques

Savoir être :

- Qualités relationnelles, écoute, diplomatie
- Sens de l'autonomie et de l'initiative, disponibilité, dynamisme, créativité
- Facilité et goût pour le travail collaboratif
- Rigueur et méthode
- Loyauté et discrétion

Contraintes :

- Des mobilités internationales sont à prévoir en Europe comme dans le monde entier

Modalités de candidature :

Envoyer un CV et une lettre de motivation aux adresses suivantes : antoine.leblanc@entpe.fr et nicolas.farges@entpe.fr avec copie à SRH.SG@entpe.fr avant le 17 novembre 2022.

Contacts :

Nicolas Farges, Directeur du Développement, de la Formation Continue et de l'International : nicolas.farges@entpe.fr

Antoine Le Blanc, Directeur de la Formation Initiale : Antoine.leblanc@entpe.fr